



**COMUNE DI GIARDINI NAXOS**

**CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

**DETERMINA SINDACALE**

**N. 28 DEL 7-08-2017**

**Oggetto: Nomina Responsabile del IV Settore Geom. Corrado Ravidà.  
Periodo dal 01/01/18 al 31/01/2018.**

**Atti di riferimento: Proposta Responsabile \_\_\_ Area –  
Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**Il sottoscritto Segretario Generale su conforme attestazione dell'addetto all'Albo Pretorio  
certifica che la presente determina verrà affissa all'Albo Pretorio per giorni \_\_\_\_\_  
consecutivi a decorrere dal \_\_\_\_\_ così come prescritto dalla L.R.  
\_\_\_\_\_.**

**L'ADDETTO ALL'ALBO**

**IL SEGRETARIO**

Visto l'art. 1, lett. h) della L.R. 48/91 e s.m.i. che recepisce l'art. 51 della Legge 142/90;

Visti, per quanto recepito nella legislazione siciliana, gli articoli 107 e 109 del D.Lgs. 267/00;

**Considerato** che, ai sensi della predetta disciplina legislativa, spetta a dirigenti la direzione degli Uffici e dei Servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti e secondo il principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico – amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai Dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Visto il comma 3-bis del predetto art. 51, inserito dalla Legge n. 191/98, così come recepito dalla L.R. n. 23/98, ai sensi del quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3 del medesimo articolo, possono essere attribuite, con provvedimento motivato del Sindaco, ai dipendenti dell'Ente, indipendentemente dalla qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 13 del 18.01.2001 e s.m.i., a mente del quale spettano ai Responsabili dei Settori, a cui viene attribuita la titolarità della posizione organizzativa, tutti i compiti, compresa, l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla Legge o dallo Statuto tra le Funzioni di indirizzo e controllo politico – amministrativo degli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario o del Direttore Generale;

**Dato Atto** che risultano attribuiti ai sopra indicati responsabili tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi politici, tra i quali, in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'Ente:

1. La presidenza delle Commissioni di gara e di concorso;
2. La responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
3. La stipula dei contratti;
4. Gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
5. Gli atti amministrativi e gestione del personale, compreso, l'avvio delle azioni disciplinari;
6. I provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto dei criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;
7. Tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico – ambientale;
8. Le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro costituente manifestazioni di giudizio e di conoscenza;

**Dato atto**, altresì, che:

- ) le disposizioni, antecedenti all'entrata in vigore del D.Lgs n. 267/00, che conferiscono agli organi politici l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti, salvo espressa previsione di legge;
- ) le attribuzioni dei responsabili di Settore, o titolari di posizione organizzativa, possono essere derogate soltanto espressamente e ad opera di specifiche disposizioni legislative;
- ) i titolari di posizioni organizzative sono direttamente responsabili, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'Ente, della correttezza amministrativa, della efficienza e dei risultati della gestione;
- ) alla valutazione dei Responsabili provvede il Nucleo di Valutazione, secondo le disposizioni di legge e contrattuali vigenti;

**Preso atto** che per la strutturazione del Comune di Giardini Naxos la titolarità di un Settore corrisponde con la titolarità di posizione organizzativa;

**Considerato** che, ai sensi dell'art. 7 del vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, l'incarico di attribuzione della Responsabilità di un Settore è conferito a tempo determinato, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco o viene revocato in caso di mancato raggiungimento, al termine di ciascun anno finanziario, degli obiettivi assegnati o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro;

**Preso Atto** che:

- ) il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 8 del CCNL 31.03.2009 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato, trattamento che assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario.
- ) l'importo della retribuzione di posizione, corrisposta a seguito di valutazione annuale, varia da un minimo di € 5.164,56 a un massimo di € 12.911,42 annui lordi e l'importo della retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% a un massimo del 30% della retribuzione di posizione attribuita;

**Tenuto Conto** che, in conformità a quanto disposto dal piano di riequilibrio finanziario pluriennale, approvato con la delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 17.04.2014, l'indennità di risultato dei Responsabili di Settore deve essere ridotta del 10% rispetto a quella finora fissata;

**Considerato** che l'Ente procede a stabilire la graduatoria della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate;

**Dato atto** che con delibera di G.M. n. 91 del 06.10.2014 si è proceduto alla modifica della struttura organizzativa dell'Ente;

**Considerato** che la struttura organizzativa si articola in 5 Settori:

- ) Settore I – Affari Generali Servizi alla Persona;
- ) Settore II - Economico - Finanziario ;
- ) Settore III – Elettorale – Demografico – Tributi – Sviluppo Economico;
- ) Settore IV – Gestione Territorio;
- ) Settore V – Polizia Municipale.

**Richiamata** la determina sindacale n. 5 del 20.01.2017, con la quale il Geom. Corrado Ravidà è stato nominato Responsabile del IV Settore a far data dal 01.01.2017 fino al 31.12.2017;

**Rilevato** che, con nota prot. 13259 del 08.06.2017, il Responsabile del II Settore, Dott. Mario Cavallaro, comunica che il suddetto dipendente Geom. Corrado Ravidà alla data del 02.01.2018 avrà un'età anagrafica di anni 66 (sessantasei) e mesi 07 (sette) e pertanto, a norma della vigente legislazione in materia pensionistica, avrà maturato il diritto a pensione di vecchiaia con la conseguenza che si procederà alla risoluzione del rapporto di lavoro intercorrente con questo Ente con effetto dal 01.02.2018 (ultimo giorno di servizio 31.01.2018);

**Ritenuto** necessario, alla luce della sopravvenienza sopra evidenziata e al fine di garantire la continuità della gestione e dello svolgimento dei servizi, provvedere alla nomina del **Responsabile del Settore IV – Gestione Territorio**, ai sensi della vigente disciplina legislativa, regolamentare e contrattuale **per il periodo dal 01.01.2018 al 31.01.2018**, nella persona del **Geom. Corrado Ravidà**, cat. D, già individuato nelle funzioni di Responsabile del IV Settore con determina Sindacale n. 5 del 20.01.2017 valutate le attitudini, la capacità e l'esperienza professionale, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi da perseguire;

**Viste** le dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 c. 1 del D.lgs n. 39/2013;

**Visto** l'art. 2, comma 3, della L.R. n. 23/98;

**Visto** il CCNL del personale degli Enti Locali, siglato il 10 Aprile 1999, ed in particolare gli artt. 8, 9 e 11;

**DETERMINA**

Per le motivazioni di cui in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

1. Di nominare, a far data dal 1° Gennaio 2018, senza soluzione di continuità, e fino al 31 Gennaio 2018, il dipendente **Corrado Ravidà**, cat. D - **Responsabile del Settore IV - Gestione Territorio**, già individuato Responsabile del IV Settore fino al 31.12.2017 con determina Sindacale n. 5 del 20.01.2017, al fine di garantire la continuità della gestione e dello svolgimento dei servizi e alla luce del collocamento dello stesso in quiescenza con decorrenza dal 01.02.2018;
2. Di dare atto che al predetto responsabile risultano affidati i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli Organi politici e tutte le competenze gestionali ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari;
3. Di confermare l'indennità di posizione attribuita al Responsabile del IV Settore in base ai criteri di cui alla delibera di G.M. n. 107 del 29.03.2001, pari ad € 5.939,25 lordi su base semestrale, salvo diversa pesatura da parte del Nucleo di Valutazione;
4. Di ridurre del 10%, così come disposto dal piano di riequilibrio, l'indennità di risultato fissata dalla Determina Sindacale n. 64 del 17.09.2010, pari al 25% dell'indennità disposizione, da corrispondersi al Responsabile previa verifica da parte del Nucleo di Valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati;
5. Di trasmettere, infine, la presente al Responsabile del I Settore affinché provveda agli atti consequenziali.

